

ประกาศกรมสารบรรณทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

กรมสารบรรณทหารเรือมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานโรงพิมพ์ (พนักงานทำปก) แผนกจัดทำปก กองโรงพิมพ์ กรมสารบรรณทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๑.๑ พับหนังสือ เข้าเล่ม เย็บด้วยลวด เย็บด้ายด้วยมือ ทำปกอ่อน ทำปกแข็ง ทำปกแฟ้ม ประกาศนียบัตรต่าง ๆ ทำกล่อง ทำซองและแฟ้มเก็บเอกสาร

๑.๑.๒ ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๑.๓ ปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๒.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ม.๓/เทียบเท่า

๑.๒.๒ อายุไม่เกิน ๓๐ ปี

๑.๒.๓ เพศชาย/เพศหญิง

๑.๒.๔ มีความรู้ภาษาไทย – อังกฤษ สามารถใช้ราชการได้ดี

๒. ตำแหน่ง พนักงานโรงพิมพ์ (พนักงานบริการการพิมพ์) แผนกบริการการพิมพ์ กองโรงพิมพ์ กรมสารบรรณทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา

๒.๑ ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

๒.๑.๑ การตัดกระดาษก่อนการพิมพ์ การพิมพ์ซิลค์สกีน การทำตรายาง และการตัดเล่มหนังสือ สมุดและแบบพิมพ์ การตรวจนับและมัดหีบห่อ

๒.๑.๒ ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๓ ปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ม.๓/เทียบเท่า

๒.๒.๒ อายุไม่เกิน ๓๐ ปี

๒.๒.๓ เพศชาย/เพศหญิง

๒.๒.๔ มีความรู้ภาษาไทย – อังกฤษ สามารถใช้ราชการได้ดี

๓. คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

๓.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗ ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

๓.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๓.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔. <u>ระยะเวลาการจ้าง</u>

๔.๑ ตำแหน่ง พนักงานโรงพิมพ์ (พนักงานบริการการพิมพ์) แผนกบริการการพิมพ์ กองโรงพิมพ์ กรมสารบรรณทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา เริ่มจ้างตั้งแต่ ๔ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อทดแทนพนักงานราชการที่ลาออก ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๔.๒ ตำแหน่ง พนักงานโรงพิมพ์ (พนักงานทำปก) แผนกจัดทำปก กองโรงพิมพ์ กรมสารบรรณทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา และ พนักงานโรงพิมพ์ (พนักงานบริการการพิมพ์) แผนกบริการการพิมพ์ กองโรงพิมพ์ กรมสารบรรณทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา เริ่มจ้างตั้งแต่ ๑ มิถุนายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อทดแทนลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๕. <u>อัตราค่าตอบแทน</u> จำนวนอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท รวมถึงได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

๖. <u>หลักฐานที่นำมาแสดงในวันรับสมัคร</u>

๖.๑ ประกาศนียบัตร หรือใบสุทธิ หรือระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ ทะเบียนบ้านของผู้สมัครและบิดา มารดา ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๖.๔ รูปถ่าย ขนาด ๔X๖ ซม. (๒ นิ้ว) จำนวน ๒ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ

๖.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) ว่าไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือโรคติดต่อร้ายแรง

๖.๖ ใบกองหนุน หรือใบแทน หรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการคัดเลือกทหารกองประจำการ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ทุกฉบับด้วย

๗. <u>การรับสมัคร</u> สมัครได้ที่แผนกกำลังพล กองแผนและโครงการ กรมสารบรรณทหารเรือ พระราชวังเดิม ถนนวังเดิม เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๔๗๕ ๕๔๕๙ และ ๐ ๒๔๖๖ ๑๙๑๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ - ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ในวันราชการ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.

๘. <u>กำหนดการสอบ</u>

๘.๑ สอบภาคทฤษฎี และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนสารบรรณ กรมสารบรรณทหารเรือ

๘.๒ วิชาที่สอบ

๘.๒.๑	วิชาภาษาไทย	๑๐ คะแนน
๘.๒.๒	วิชาภาษาอังกฤษ	๑๐ คะแนน
๘.๒.๓	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับทหารเรือ	๒๐ คะแนน
๘.๒.๔	ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	๖๐ คะแนน

๙. <u>การประกาศผลสอบ</u> จะประกาศผลสอบที่กรมสารบรรณทหารเรือ ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ หรือ http://www.navy.mi.th/

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

พลเรือตรี

(ทรงวุฒิ บุญอินทร์)

เจ้ากรมสารบรรณทหารเรือ

สำเนาถูกต้อง
น.ท.
(วราวุธ รุ่งแจ้ง)
หน.ธุรการ สบ.ทร.
๒๑ พ.ย.๕๙